

Дополнительное соглашение № 1

к Соглашению о взаимодействии между смоленским областным государственным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг населению» и Администрацией муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области при предоставлении муниципальных услуг № 05 от 30 ноября 2015 года

г. Рославль

«12» октября 2016 г.

Смоленское областное государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг населению», далее также – именуемое «МФЦ», в лице директора Николаева Сергея Владимировича, действующего на основании Устава и распоряжения Администрации Смоленской области от 27.11.2015 № 1838 - р/адм, с одной стороны, и Администрация муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области, далее именуемая «Орган», в лице Главы муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области Новикова Валерия Михайловича, действующего на основании Устава муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение (далее – Дополнительное соглашение) к Соглашению о взаимодействии между смоленским областным государственным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг населению» и Администрацией муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области при предоставлении муниципальных услуг № 05 от 30 ноября 2015 года (далее – Соглашение), о внесении в Соглашение следующих изменений:

1. Приложение № 1 к Соглашению изложить в новой редакции (прилагается).
2. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными, «Стороны» подтверждают по ним свои обязательства.
3. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения, составлено в 2-х подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному экземпляру для каждой из «Сторон».
4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания.

Смоленское областное государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг населению»

Администрация муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области

Директор

Глава муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области



С. В. Николаев

М. П.



В. М. Новиков

М. П.

Перечень муниципальных услуг, предоставляемых в МФЦ

№ п/п	Наименование муниципальной услуги
1.	Назначение, расчет и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы) в органах местного самоуправления муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области.
2.	Выдача архивных справок, архивных выписок и архивных копий.
3.	Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет.
4.	Выдача копий правовых актов Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области и выписок из них.
5.	Выдача выписки из похозяйственной книги.
6.	Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка.
7.	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.
8.	Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.
9.	Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.
10.	Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области, аннулирование таких разрешений.
11.	Выдача и продление разрешения на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства.
12.	Выдача разрешения (ордера) на производство земляных работ.
13.	Предоставление в аренду земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.
14.	Предоставление в собственность, в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.
15.	Предоставление выписки из реестра муниципального имущества.
16.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в собственности муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области и предназначенных для сдачи в аренду.
17.	Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, пожизненного наследуемого владения, прекращение права безвозмездного срочного пользования.
18.	Предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства, находящихся в государственной или муниципальной собственности.
19.	Принятие на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях предоставляемых по договорам социального найма, категорий граждан, указанных в части 3 статьи 49 Жилищного кодекса Российской Федерации.
20.	Приватизация муниципального жилищного фонда.
21.	Признание граждан малоимущими, в целях принятия их на учет в качестве

	нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.
22.	Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.
23.	Согласие на вселение граждан в качестве проживающих совместно с нанимателем членов его семьи в муниципальное жилое помещение, предоставленное по договору социального найма.
24.	Согласие на обмен муниципальными жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма.
25.	Согласие на передачу в поднаем муниципального жилого помещения, предоставленного по договору социального найма.
26.	Признание молодых семей нуждающимися в жилых помещениях и включение их в состав участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» на 2014-2016 годы».
27.	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области.
28.	Выдача органами опеки и попечительства предварительного разрешения, затрагивающего осуществление имущественных прав несовершеннолетних и подопечных.

В настоящем дополнительном соглашении
прошито, пронумеровано и
скреплено печатью

3 (три) листа
Директор СООБУ МФЦ


С.В. Николаев

